



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ
ПО КОСМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«РОСКОСМОС»**

(Госкорпорация «Роскосмос»)

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА**

Щепкина ул., д. 42, стр. 1, 2, г. Москва, 129110

Тел. (495) 631-9764. Факс (495) 631-9000

E-mail: info@roscosmos.ru

<http://www.roscosmos.ru>

ОКПО 00084008 ОГРН 1157700012502

ИНН/КПП 7702388027/770201001

30.09.2020 ОМ-10234

№

Руководителям организаций
(согласно указателю рассылки)

**О направлении временных типовых форм
по учету и нормированию трудоемкости**

В целях организации порядка учета и нормирования трудоемкости собственных работ в организациях ракетно-космической отрасли Госкорпорацией «Роскосмос» разработаны временные типовые формы по учету и нормированию трудоемкости собственных работ на предприятиях ракетно-космической отрасли (далее – Формы, прилагаются).

В случае если в Вашей организации ведется постоянный учет фактической трудоемкости по собственным разработанным формам, необходимо в срок до 30.10.2020 представить в Департамент ценообразования Госкорпорации «Роскосмос» (далее – ДЦО) указанные формы (в форматах word/excel и pdf), копии документов, подтверждающих их введение в действие и содержащих информацию о порядке их заполнения (в формате pdf).

В ином случае необходимо утвердить прилагаемые Формы, ввести их в действие локальным нормативным актом, апробировать и представить в ДЦО до 01.05.2021 копию указанного локального нормативного акта, заполненные Формы (в форматах word/excel и pdf) по результатам апробации и предложения по их актуализации. В дальнейшем обеспечить представление информации по Формам при запросах Госкорпорации «Роскосмос».

По вопросам заполнения Форм можете обращаться к сотруднику АО «Организация «Агат» Кенджабаеву Евгению Александровичу: KendzhabaevEA@agat-roscosmos.ru, +7-499-972-90-00 доб. 94-09.

Приложения:

1. Форма А1. Индивидуальный учет фактических трудозатрат.
2. Форма А2. Обобщенный учет фактических трудозатрат структурных подразделений по видам работ.
3. Форма А3. Распределение фактической трудоемкости по контракту (договору).
4. Форма А4. Показатели технического уровня.
5. Форма А5. Трудоемкость выполнения ОКР по группе аналогов.
6. Форма А6. Фактические данные по трудоемкости по этапам ОКР и укрупненным типовым работам с учетом сложности и новизны объекта разработки
7. Форма А7. Фактические данные по трудоемкости по этапам ОКР в разрезе видов документации и типовых работ.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Госкорпорации «Роскосмос»

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 148D6C00ABABE88F4F40C7BCF3B13F36
Кому выдан: Овчинников Максим Александрович
Действителен: с 28.04.2020 до 28.07.2021

М.А.Овчинников

Исп.: Мирошкина Наталья Александровна
Тел.: +7 (495) 631-90-00, доб. 32-87

Форма А1. Индивидуальный учет фактических трудозатрат в разрезе типовых работ¹

ФИО, должность, табельный №																								
№ за ²	Наименование типовых работ	Даты		Отработанное время по числам месяца (заполняется для каждой работы)																	Фактическая трудоемкость, чел-час.	Разработанная документация, подтверждающая выполнение работ ⁵		
		Начало ³	Окончание ⁴	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X	Наименование, уч. или дец. №		Объем в листах ф. А4	Инв. №	
				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
...	...																							
Итого																				⁶	х		х	

Начальник структурного подразделения № ... _____

Форма А2. Обобщенный учет фактических трудозатрат в разрезе структурных подразделений и типовых работ¹

№ заказа ²	Наименование типовых работ	Табельные № исполнителей	Даты		Фактическая трудоемкость, чел-час.	Разработанная документация, подтверждающая выполнение работ ⁵		
			Начало ³	Окончание ⁴		Наименование, уч. или дец. №	Объем в листах ф. А4	Инв. №
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование или номер структурного подразделения								
...	...							
Итого по структурному подразделению (наименование или номер)					7	x		x

Начальник структурного подразделения № ... _____

Начальник ОТК _____ (в части подтверждения разработанной документации)

Должностное лицо организации, ответственное за нормирование труда на предприятии _____

Примечания:

1. Формы по учету фактической трудоемкости А1 и А2 взаимосвязаны, при этом форма А1 заполняется ежемесячно, а форма А2 - ежеквартально.
2. Для заполнения форм А1 и А2 рекомендуется введение следующей кодировки заказов: первые 10 (11) цифр – код по теме; далее 2 цифры – код этапа по теме; последующие 3 цифры – код типовой работы. Например: «775609824101211», где «7756098241» - код темы, «01» - код этапа, «211» - код типовой работы согласно нумерации, предусмотренной в нормативах трудоемкости и/или классификаторе типовых работ, действующем на предприятии.
3. Дата начала выполнения работы может не совпадать с периодом заполнения формы.
4. Дата окончания соответствует дате подписания/утверждения документа.
5. Указывается наименование, учетный или десятичный номер, объем в листах и инвентарный номер разработанного выходного документа, прошедшего нормоконтроль, технологический и метрологический контроль. Графа 24 формы А1 и графа 9 формы А2 заполняются по результатам присвоения инвентарного номера документу.
6. Фактическая трудоемкость по строке «Итого» формы А1 должна соответствовать табельному времени сотрудника.
7. Фактическая трудоемкость по строке «Итого» формы А2 должна соответствовать сумме табельного времени сотрудников структурного подразделения за рассматриваемый период (квартал).

Форма А3. Распределение фактической трудоемкости по контракту (договору) по типовым работам¹

№ п/п	Договор (контракт) с заказчиком, № этапа ²	Наименование типовых работ по этапу ³	Фактическая трудоемкость типовых работ, чел-час.
		...	
Всего по этапу №...⁴			
		...	
Всего по этапу №...			
...
Всего по контракту (договору):			

Подписи членов экспертной комиссии: _____ 3

Примечания:

1. Форма предназначена для распределения фактической трудоемкости выполненного этапа договора (контракта) по типовым работам. Для её заполнения формируется экспертная комиссия в соответствии с требованиями Перечня необходимых дополнительных материалов, представляемых в Госкорпорацию «Роскосмос» в составе предложений о цене.

Форма является приложением к Протоколу экспертной комиссии и используется для формирования статистических данных по типовым работам, если учет статистических данных по типовым работам ранее не проводился.

2. Наименование типовых работ согласно перечня, предусмотренного в нормативах трудоемкости и/или в классификаторе типовых работ, действующем на предприятии.

3. Форма подписывается всеми членами экспертной комиссии.

4. Фактическая трудоемкость по строке «Всего по этапу №» должна соответствовать данным о фактической трудоемкости, указанной в отчетной калькуляции для данного этапа.

Форма А4. Показатели технического уровня¹

№ п/п	Наименование изделия (системы, комплекса и т.п.) ²	Технические характеристики ³						Фактическая трудоемкость, чел-час.
		X_1 , [] ⁵	X_2 , [] ⁵	...	X_{i-1} , [] ⁵	...	X_m , [] ⁵	
1	2	3	4	...	i+1	...	m+2	m+3

Примечания:

1. Форма предназначена для использования при разработке (актуализации) нормативов трудоемкости методом корреляционно-регрессионного анализа или методами на основе аналогов (сопоставительный метод, метод на основе ранжирования технических характеристик, метод на основе использования показателей унификации и преемственности).

2. Если по различным этапам жизненного цикла работ, предусмотренных Положением РК-98 (РК-11), технические характеристики оказывают различное влияние на величину фактической трудоемкости, то данная форма заполняется в разрезе таких этапов работ.

3. В форме по каждому разработанному изделию (системе, комплексу и т.п.) указываются технические характеристики, оказывающие наибольшее влияние на трудоемкость их создания.

4. Количество приводимых технических характеристик (m) должно быть не менее 6-8 единиц.

5. В квадратных скобках указывается размерность технической характеристики.

Форма А5. Сводные данные по фактической трудоемкости этапов НИР или ОКР¹

Наименование темы: _____

Реквизиты контракта (договора): _____

Наименование и № этапа в соответствии с ТЗ	№ заказа ²	Наименование типовой работы	Наименование, уч. или дец. № документов	Наименование или № структурных подразделений, разработавших документы по гр. 4 ³	Даты		Количество листов ф. «А4»	Инв. №	Фактическая трудоемкость, чел-час
					Начало	Окончание			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			...						
...							
Итого по этапу								х	4
...									
Итого по теме								х	

Примечания:

1. Заполняется после сдачи каждого этапа НИР или ОКР на основе данных из формы А2.
2. Указывается номер заказа в соответствии с пунктом 2 примечания к форме А2.
3. Информация о структурных подразделениях заполняется в соответствии с данными из формы А2.
4. Фактическая трудоемкость по строке «Итого по этапу» должна соответствовать данным о фактической трудоемкости, указанной в отчетной калькуляции.

Форма А6. Фактические данные по трудоемкости по этапам жизненного цикла ОКР и укрупненным типовым работам с учетом сложности и новизны объекта разработки¹

Наименование темы: _____

Реквизиты контракта (договора): _____

№ п/п	Этапы (подэтапы) и типовые работы их составляющие ²	Наименование, уч. или дец. № документа	Ед. нормирования ³	Группы новизны ⁴			Группы сложности ⁴			Прочие группы ⁴
				1	...	n	1	...	k	
1	2	3	4	5	..	n+4	n+5		n+k+4	...
1.Разработка технического предложения (аванпроекта)										
1.1.	Разработка планово-организационных документов аванпроекта									
1.1.1.	Разработка ТЗ на СЧ	ТЗ на СЧ	1 лист ф.А4	5			5			
1.1.2.	Разработка план-графика	План-график	1 док.	5				5		5
...	...									
...										
...	...									
Итого фактическая трудоёмкость по ОКР: _____										

Примечания:

1. Форма разрабатывается на основе данных из форм А2 и А5. Форма предназначены для использования при разработке (актуализации) нормативов трудоемкости на основе метода типовых работ.

2. Указанные типовые работы приведены в качестве примера. Состав работ должен соответствовать составу работ, приведенному в графе 3 формы А5.

3. Указывается единица: «1 лист формата А4» при условии разработки нормы трудоемкости на 1 лист, «1 документ» при условии разработки нормы трудоемкости на документ в целом.

4. Количество групп сложности, новизны и прочих групп устанавливается каждым исполнителем ОКР индивидуально применительно к номенклатуре создаваемых им изделий РКТ. В этих целях формируется классификатор, который должен содержать характеристики для каждой группы (сложности, новизны и др).

Приложение классификатора является обязательным при представлении данных по форме А6.

5. Для всех типовых работ данные заносятся дробью: в числитель – фактическая трудоемкость (чел. час.), в знаменатель – количество листов, приведенных к ф. «А4».

На основе показателей, представленных в форме А6 рассчитываются величины корректирующих коэффициентов для всех групп, указанных в форме А6.

Градация, характеристики и величины корректирующих коэффициентов могут быть определены на основе Методических рекомендаций по нормированию труда на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, утвержденных приказом ФГБУ «НИИ ТСС» от 07.03.2014 №006 (шифр: 13.01.06).

Также величины корректирующих коэффициентов могут быть определены путем сопоставления однородных величин для заданных групп параметров при прочих равных условиях (например: сравнение трудоемкости разработки чертежей общего вида для 1 и 2 групп сложности при одинаковых значениях прочих корректирующих коэффициентов) или на основе параметрических (количественных) данных, например, коэффициент новизны может быть определен в виде зависимости от уровня унификации или заимствования (выраженных как отношение количества заимствованных систем к общему их числу).

Форма А7. Фактические данные по трудоемкости по этапам ОКР в разрезе видов документации¹

Этап разработки ОКР	Наименование документа	Тематические направления ОКР										
		Тематическое направление ОКР №1					Тематическое направление ОКР №2					...
		ОКР№1.1	ОКР№1.2	...	ОКР№n	Среднее арифметическое значение приведенной фактической трудоемкости по напр. 1 в расчете на 1 лист ф. А4 / 1 документ	ОКР№2.1	...	ОКР№m	Среднее арифметическое значение приведенной фактической трудоемкости по напр. 2 в расчете на 1 лист ф. А4 / 1 документ	...	
		Приведенная фактическая трудоемкость к номинальным условиям ² в расчете на 1 лист / 1 документ, чел-час					Приведенная фактическая трудоемкость к номинальным условиям ² в расчете на 1 лист / 1 документ, чел-час					
1	2	3	4	..	5							
Аванпроект	ТЗ на СЧ				
	План-график				
					
		
Эскизный проект	Ведомость ЭП				
					
		
....					

Примечания:

1. Форма заполняется на основе данных из формы А6. Форма предназначена для использования при разработке (актуализации) нормативов трудоемкости на основе метода типовых работ.

2. Без учета влияния параметров выполненной работы, выраженных посредством корректирующих коэффициентов (сложности, новизны и прочих групп, указанных в форме А6) на фактическую трудоемкость. Приведенная фактическая трудоемкость к номинальным условиям рассчитывается, как частное от деления величины фактической трудоемкости на произведение величин корректирующих коэффициентов по всем группам, указанных в форме А6 для данного документа.